

今回は、WordPressで作成したサイトに「お問い合わせフォーム」を設置する方法をお伝えします。

難しく感じる方もいらっしゃるかもしれませんが、WordPressで作成したサイトであれば、「Contact Form 7」というプラグインを使って、簡単にお問い合わせフォームを設置することができます。

このテキストでは、Contact Form 7のインストールから、お問い合わせフォームの基本的な作成手順、さらには自動返信メールの設定やセキュリティ対策まで解説していきます。

Contact Form 7でできること

まずはじめに、Contact Form 7を使ってできることを簡単にお伝えしておきます。

お問い合わせフォームの作成

名前やメールアドレス、メッセージ本文といった基本的な項目を備えたフォームを簡単に作れます。

フォーム項目のカスタマイズ

テキスト入力欄だけでなく、チェックボックスやドロップダウンメニュー、ファイル添付など、様々な項目を自由に追加できます。

通知メールの設定

フォームから問い合わせがあった際に、サイト管理者宛にメールで通知を送ることができます。

自動返信メールの設定

問い合わせしてくれたユーザーに対し、「お問い合わせを受け付けました」という内容の確認メールを自動で送信できます。

お問い合わせフォームの基本的な作り方

それでは、実際にお問い合わせフォームを作成していきましょう。



まずは、Contact Form 7をWordPressにインストールします。WordPressの管理画面にログインし、左側のメニューから「プラグイン」→「プラグインを追加」をクリックします。




プラグインの追加画面が表示されたら、検索窓に「Contact Form 7」と入力します。すると、Contact Form 7が検索結果に表示されるので、「今すぐインストール」をクリックします。

プラグインを追加 [プラグインのアップロード](#) ヘルプ ▼

検索結果 注目 人気 おすすめ お気に入り プラグインの検索 キーワード ▼

2,287個の項目 << < 1 / 64 > >>



Contact Form 7
[有効化](#) [詳細情報](#)
お問い合わせフォームプラグイン。シンプル、でも柔軟。
作者: Rock Lobster Inc.



WPForms – WordPress の簡単なフォームビルダー-お問い合わせフォーム、支払いフォーム、アンケートなど
[今すぐインストール](#) [詳細情報](#)

インストールが終わるとボタンが「有効化」に変わるので、クリックしてプラグインを有効にします。

ダッシュボード 投稿 メディア リンク 固定ページ コメント Cocoon 設定 **お問い合わせ** 外観 プラグイン インストール済みプラグイン プラグインを追加 プラグインファイルエディター

プラグイン [プラグインを追加](#) 表示オプション ▼ ヘルプ ▼

プラグインを有効化しました。

すべて (5) | 使用中 (5) | 自動更新無効 (5)

一括操作 ▼ [適用](#) 5個の項目

<input type="checkbox"/> プラグイン	説明	自動更新
<input type="checkbox"/> CloudSecure WP Security 無効化	管理画面とログインURLをサイバー攻撃から守る、安心の国産・日本語対応プラグインです。かんたんな設定を行うだけで、不正アクセスや不正ログインからあなたのWordPressを保護し、セキュリティが向上します。また、各機能の有効・無効（ON・OFF）や設定などをお好みにカスタマイズし、いつでも保護状態を管理できます。 バージョン 1.3.18 作者: CloudSecure,Inc. 詳細を表示	自動更新を有効化
<input type="checkbox"/> Contact Form 7 設定 無効化	お問い合わせフォームプラグイン。シンプル、でも柔軟。 バージョン 6.1.2 作者: 株式会社ロックロブスター 詳細を表示	自動更新を有効化
<input type="checkbox"/> EWWW Image Optimizer 設定 無効化	より小さな画像、より速いサイト、より幸せな訪問者。ロケット工学の学位を必要としない、包括的な画像最適化です。	自動更新を有効化

これで、Contact Form 7を使う準備が整いました。管理画面の左メニューに「お問い合わせ」という項目が追加されます。



管理画面の「お問い合わせ」をクリックすると、コンタクトフォームの一覧画面が表示されます。「コンタクトフォーム1」というサンプルが最初から用意されていますが、今回は新しく作ってみましょう。「コンタクトフォームを追加」をクリックします。



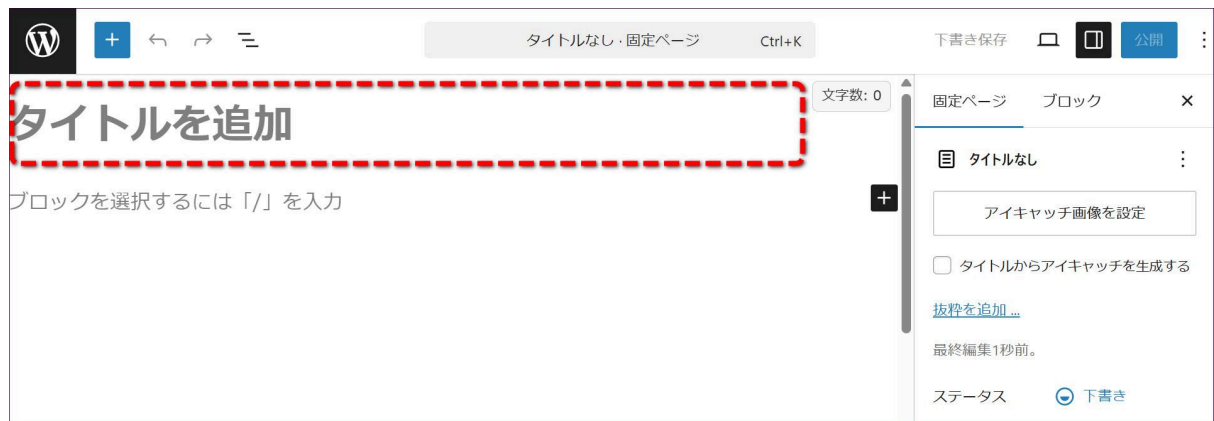
フォームの編集画面が開きます。タイトルに「お問い合わせフォーム」など、分かりやすい名前を入力しましょう。



保存すると、フォームタイトルの下に青い背景のコード（ショートコード）が表示されます。このコードをコピーしてください。



次に、管理画面の左側メニューから「固定ページ」→「固定ページを追加」をクリックします。



「タイトルを追加」と書かれた入力エリア（ページタイトル）に、「お問い合わせ」などを入力します。



次に、本文の入力エリアの「+」ボタンをクリックします。



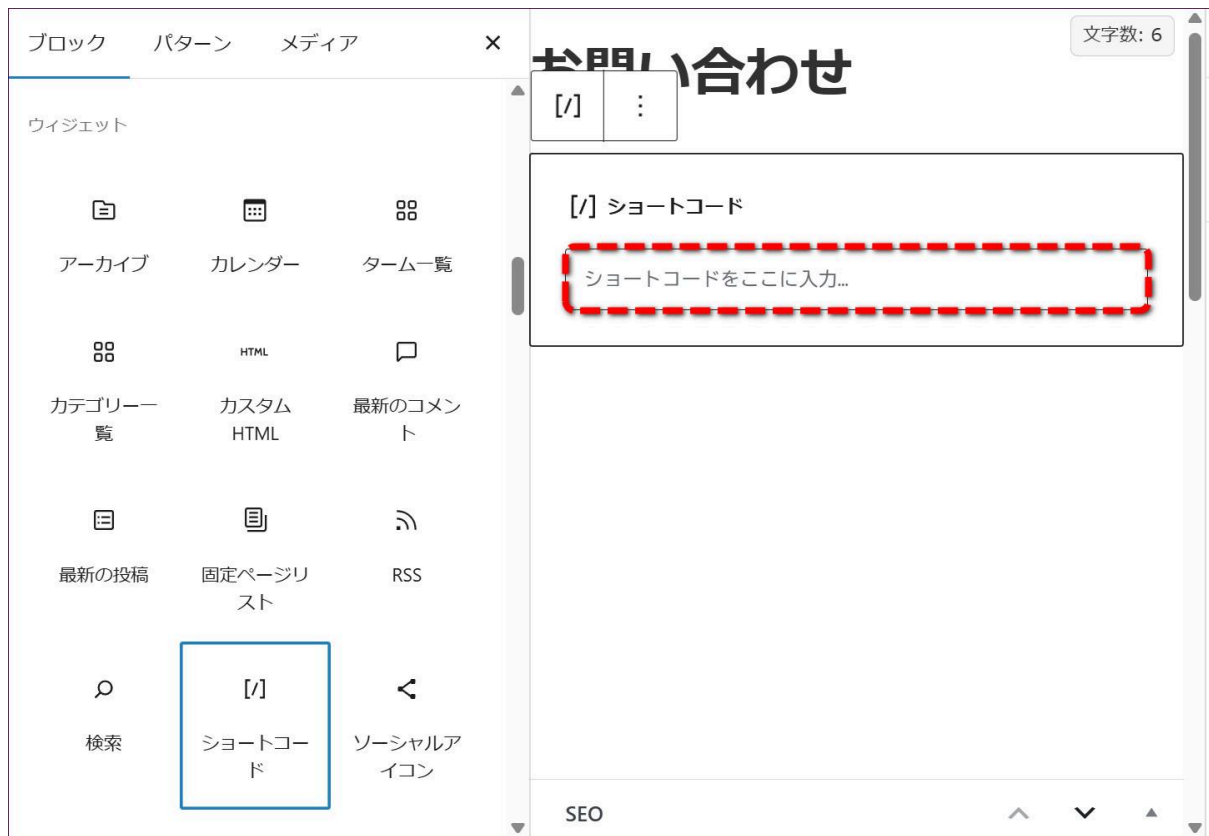
「ブロック」を選択するためのメニューが表示されるので、「すべて表示」をクリックします。



画面左側にブロックの一覧が表示されるので、下にスクロールして「ショートコード」ブロックを探します。



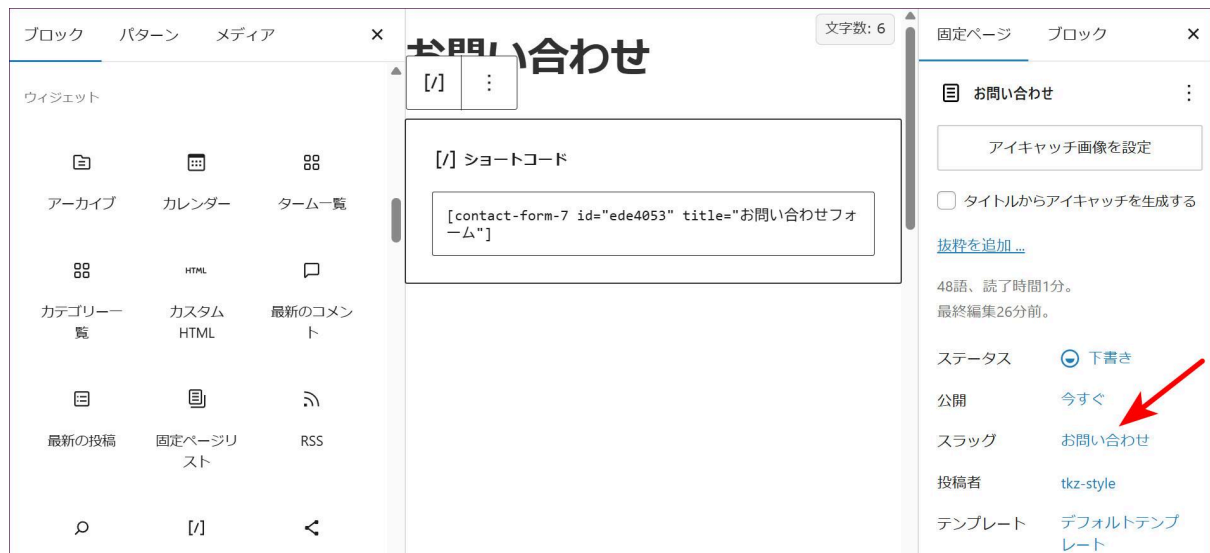
「ショートコード」ブロックを選択します。



「ショートコード」の入力欄に、先ほどコピーしたコードを貼り付けます。



次に、画面右上の「固定ページ」と書かれたタブをクリックします。



画面右側「スラッグ」の横に表示されている青文字（あなたがタイトルに入力した文字）をクリックします。

補足：スラッグについて

スラッグとは、ページのURLの一部になる文字列です。例えば、スラッグを「contact」とすると、サイトのURLは「https://example.com/contact」となります。

日本語のままでも使えますが、その場合はパソコンの仕組み上、

「%E3%81%93%E3%82%93...」のような長い文字列に変換されます。SNSやメールで共有するとURLが非常に読みにくくなるため、英数字で短くわかりやすく設定するのがおすすめです。

また、検索エンジンに対しても、英数字で意味が分かるスラッグの方が適切に評価されやすいとされています。必ずしも日本語スラッグが大きなマイナスになるわけではありませんが、検索結果の上位に表示されるようにするためにも、スラッグは英数字でわかりやすく設定しておくのが安心です。



スラッグの入力欄に、ページのURLとして使いたい文字列を、英数字で入力します。ページの内容を表すものがよいとされていますので、今回は「contact」と入力します。



スラッグの入力が終わったら、画面右上の「公開」をクリックします。

お問い合わせ・固定ページCtrl+K

キャンセル

公開

文字数: 6

お問い合わせ

[/] :

[/] ショートコード

[contact-form-7 id="ede4053" title="お問い合わせフォーム"]

公開してもよいですか？
公開する前に、設定を再確認しましょう。

W

Toki-Style
tkz-style.com

公開範囲: 公開

公開: 今すぐ

確認画面が表示されるので、そのまま「公開」をクリックします。

W

× ← → ☰

お問い合わせ・固定ページCtrl+K

×

ブロック

パターン

メディア

×

お問い合わせ

文字数: 6

[/] :

[/] ショートコード

[contact-form-7 id="ede4053" title="お問い合わせフォーム"]

ウィジェット

📁

📅

📊

アーカイブ

カレンダー

ターム一覧

📁

HTML

💬

カテゴリー一覧

カスタム HTML

最新のコメント

お問い合わせを公開しました。

次の操作

固定ページのアドレス

https://tkz-style.com/c...

コピー

固定ページを表示

固定ページを追加

これで、お問い合わせフォームが設置されたページが完成しました。「コピー」ボタンをクリックしてページのアドレス（URL）をコピーし、メモ帳などに控えておくと、プロフィールページやプライバシーポリシーにリンクを貼る際に便利です。



「固定ページを表示」をクリックして、実際のページを確認してみましょう。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ



© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

シェアする



tkz-styleをフォローする



サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

このように、お問い合わせフォームが設置されました。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ



© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信



tkz-styleをフォローする



サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

「お問い合わせフォーム」などの「固定ページ機能」で作成するページは、通常、シェアされることはほとんどないので、表示されるシェアボタンが邪魔に感じる方もいらっしゃるかもしれません。

ダッシュボード

投稿

メディア

リンク

固定ページ

コメント

Cocoon 設定

Cocoon 設定

吹き出し

テンプレート

アフィリエイトタグ

ランキング

アクセス集計

高速化

バックアップ

キャッシュ削除

お問い合わせ

外観

キャッシュ削除

お問い合わせ

外観

プラグイン

ユーザー

ツール

キャッシュ削除

お問い合わせ

外観

プラグイン

ユーザー

ツール

キャッシュ削除

Cocoon 設定

Cocoonの設定全般についてはマニュアルを参照してください。 [テーマ利用マニュアル](#)

変更をまとめて保存

スキン 全体 ヘッダー 広告 タイトル SEO OGP アクセス解析・認証 カラム インデックス 投稿 固定ページ

本文 目次 **SNSシェア** SNSフォロー 画像 ブログカード コード コメント 通知 アピールエリア おすすめカード

カルーセル フッター ボタン モバイル 404ページ 管理者画面 ウィジェット ウィジェットエリア エディター API

その他 リセット テーマ情報

トップシェアボタン設定

トップシェアボタンの表示に関する設定です。

プレビュー

トップシェアボタンの表示

☒ メインカラムトップシェアボタンを表示する
ⓘ トップシェアボタンの表示を切り替えます。

表示切替

個々のシェアボタンの表示切り替え。

☒ X (旧Twitter)
☐ Mastodon
☐ Bluesky
☐ Misskey
☒ Facebook
☒ はてなブックマーク
☒ LINE@
☒ Pinterest
☐ LinkedIn
☒ タイトルとURLをコピー
☐ コメント

表示するシェアボタンを選択してください。

表示ページ

シェアボタンを表示するページの切り替え。

☐ フロントページ (インデックスページ)
☒ 投稿
☒ 固定ページ
☐ カテゴリー
☐ タグ

シェアボタンを表示するページを選択してください。 [解説ページ](#)

使用しているテーマが「Cocoon」であれば、「Cocoon設定」→「SNSシェア」で固定ページのシェアボタンを非表示にできます。

「表示ページ」という項目で、「固定ページ」のチェックをはずせば、シェアボタンは表示されなくなります。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

「トップシェアボタン設定」で非表示にできる



© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

「ボトムシェアボタン設定」で非表示にできる



tkz-styleをフォローする



サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

「トップシェアボタン設定」が反映されるのが画面上部のシェアボタンで、「ボトムシェアボタン設定」が反映されるのは画面下部のシェアボタンという仕組みになっています。

ボトムシェアボタン設定

ボトムシェアボタンの表示に関する設定です。

プレビュー



ボトムシェアボタンの表示

- ☒ メインカラムボトムシェアボタンを表示する
- i** ボトムシェアボタンの表示を切り替えます。

シェアメッセージ

シェアする

i 訪問者にシェアを促すメッセージを入力してください。

表示切替

個々のシェアボタンの表示切り替え。

- ☒ X (旧Twitter)
- ☐ Mastodon
- ☐ Bluesky
- ☐ Misskey
- ☒ Facebook
- ☒ はてなブックマーク
- ☒ LINE@
- ☒ Pinterest
- ☐ LinkedIn
- ☒ タイトルとURLをコピー
- ☐ コメント

シェアボタンを選択してください。

表示ページ

シェアボタンを表示するページの切り替え。

- ☐ フロントページ (インデックスページ)
- ☒ 投稿
- ☐ 固定ページ
- ☐ カテゴリー
- ☐ タグ

シェアボタンを表示するページを選択してください。 [? 解説ページ](#)

ページ下部のシェアボタンもはずしたい場合は、さらに「ボトムシェアボタン設定」の「表示ページ」項目まで画面を下にスクロールさせて、「固定ページ」のチェックをはずしておきましょう。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

tkz-styleをフォローする



 [tkz-style](#)

 [ホーム](#)

サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

「トップシェアボタン設定」「ボトムシェアボタン設定」、両方ともシェアボタンを非表示にする設定を行うと、このように、すっきりとしたお問い合わせフォームになります。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

tkz-styleをフォローする



 [tkz-style](#)

 [ホーム](#)

サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

さらに、画面下の「フォローボタン」も非表示にすることができます。

固定ページ

コメント

Cocoon 設定

Cocoon 設定

スキン全体ヘッダー広告タイトルSEOOGPアクセス解析・認証カラムインデックス投稿固定ページ

本文目次SNSシェアSNSフォロー画像ブログカードコードコメント通知アピールエリアおすすめカード

カラーセルフッターボタンモバイル404ページ管理者画面ウィジェットウィジェットエリアエディターAPI


その他リセットテーマ情報

フォローボタン設定

フォローボタンの表示に関する設定です。

プレビュー

tkz-styleをフォローする



フォローボタンの表示

☒ フォローボタンを表示する

① フォローボタンの表示を切り替えます。

フォローメッセージ

① 訪問者にフォローを促すメッセージを入力してください。#{author}には、投稿者のそれぞれの表示名が入ります。

SNSサービスのURL

Cocoonは、ログインユーザーごとにフォローページを設定できます。

以下のアカウントURLを設定する場合は、プロフィールページから設定してください。[あなたのプロフィール](#)

- ウェブサイト
- X (旧Twitter)
- Mastodon
- Bluesky
- Misskey
- Facebook
- はてなブックマーク
- Instagram
- Pinterest
- YouTube
- TikTok
- LinkedIn
- note
- SoundCloud
- Flickr
- LINE@
- Amazon欲しい物リスト
- Twitch
- 楽天ROOM
- Slack
- GitHub
- CodePen

[あなたのプロフィールから設定](#)

現ログインユーザーのSNSフォローページを設定します。

表示ページ

フォローボタンを表示するページの切り替え。

☐ フロントページ (インデックスページ)

☒ 投稿

☐ 固定ページ

☐ カテゴリー

☐ タグ

フォローボタンを表示するページを選択してください。 [? 解説ページ](#)

「SNSフォロー」→「表示ページ」のチェックをはずすと非表示になります。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信



[🏠 ホーム](#)

サイト内を検索



カテゴリー

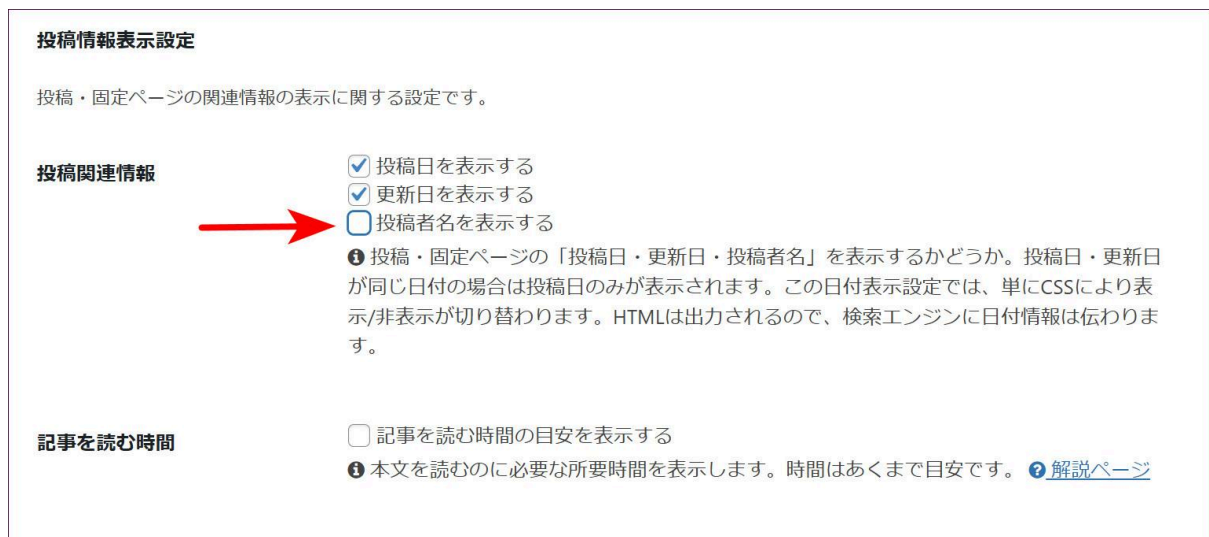
カテゴリーなし

アーカイブ

なお、画面右下には、このページを作成した人を意味する「投稿者名」が表示されていますが、こちらも非表示にすることができます。



「投稿者名」を非表示にするには、まず「本文」のタブを選択して、画面を下にスクロールさせます。



画面の下の方にある「投稿関連情報」という項目で、「投稿者名を表示する」のチェックをはずせば非表示になります。

ただし、「シェアボタン」や「フォローボタン」の場合と異なり、この設定は「固定ページ」機能で作ったページだけでなく、「投稿」機能で作ったページにも反映されます。つまり、メインで更新しているブログ記事やコラム記事、レビュー記事などに「投稿者名」が表示されなくなるのです。

ただ、私は「投稿者名」だけを表示させることに有用性を感じていませんし、別の方法で投稿者の情報を表示させることはできるので、ここではいつも非表示にしています。

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

© 2025.10.02

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

[🏠 ホーム](#)

サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

最後に、画面右上の「日付」ですが、こちらも非表示にできます。

スキン	全体	ヘッダー	広告	タイトル	SEO	OGP	アクセス解析・認証	カラム	インデックス	投稿	固定ページ
本文	目次	SNSシェア	SNSフォロー	画像	ブログカード	コード	コメント	通知	アピールエリア	おすすめカード	
カルーセル	フッター	ボタン	モバイル	404ページ	管理者画面	ウィジェット	ウィジェットエリア	エディター	API		
その他	リセット	テーマ情報									

本文行間設定

本文の行の高さや余白の設定です。 [? 解説ページ](#)

投稿情報表示設定

投稿・固定ページの関連情報の表示に関する設定です。

投稿関連情報

☐ 投稿日を表示する
 ☒ 更新日を表示する
 ☐ 投稿者名を表示する

! 投稿・固定ページの「投稿日・更新日・投稿者名」を表示するかどうか。投稿日・更新日が同じ日付の場合は投稿日のみが表示されます。この日付表示設定では、単にCSSにより表示/非表示が切り替わります。HTMLは出力されるので、検索エンジンに日付情報は伝わります。

記事を読む時間

☐ 記事を読む時間の目安を表示する

! 本文を読むのに必要な所要時間を表示します。時間はあくまで目安です。 [? 解説ページ](#)

設定場所は、先ほどの「投稿者名」と同じく、「本文」→「投稿関連情報」にあります。

こちらも「投稿者名」と同じく、非表示にすると「投稿」機能で作成するブログ記事やコラム記事、レビュー記事なども日付が表示されなくなります。

記事に日付を表示するかどうかは考え方が分かれるところですが、私は基本的に非表示でも良いと考えています。というのも、場合によっては、日付があることで「古い情報」と見なされてしまい、せっかく内容がよいものであっても読まれずに終わってしまう可能性があるからです。

もちろん、情報の鮮度が大事な記事を主に発信しているのであれば、日付を表示すべきです。ご自身のサイトの運営スタイルによって、日付を表示するしないを決めるとよいと思います。



なお、「追加CSS」という機能を使うと、「投稿ページには日付を表示させ、固定ページには日付を表示させない」ということもできます。



「追加CSS」の機能を使うには、まず画面左側「外観」→「カスタマイズ」をクリックします。



次に「追加CSS」をクリックします。



「追加CSS」の画面が表示されたら、画面左側を下にスクロールさせます。



画面左側を下にスクロールさせると、左側に数字の「1」が書かれた入力欄があります。

この入力欄に、「CSSコード」を入力することで、固定ページの日付だけを非表示にするなど細かい設定が行えます。

補足説明（CSSコードとは？）

「CSSコード」とは、サイトの見た目を整えるためのデザイン用の命令文です。

たとえば、文字の色を赤にする、背景を青にする、日付を非表示にするといった操作を行うことができます。

WordPressでは、このCSSを追加することで、テーマに用意されていない細かいデザイン調整を自分で行える仕組みになっています。専門的に見えますが、必要なコードをコピーして貼り付けるだけで使える場合も多いため、初心者の方でも安心して活用できます。



具体的な手順としては、以下のCSSコードを入力して、「公開」ボタンをクリックすると、固定ページの投稿日、更新日、投稿者名が非表示になります。

投稿ページでは日付や投稿者名を表示させ、固定ページは日付や投稿者名を表示させたくない場合は、以下のCSSコードを、そのままコピーしてお使いください。

「日付だけ非表示にさせて投稿者名は表示させる」といったことも可能なので、いくつかのパターンのCSSコードも記載しておきます。必要に応じて使い分けてください。

```
/*固定ページの投稿日、更新日、投稿者名を非表示にする*/  
.page .date-tags,  
.page .author-info {  
  display: none;  
}
```

```
/*固定ページの投稿日、更新日を非表示にする*/  
.page .date-tags {  
  display: none;  
}
```

```
/*固定ページの投稿日を非表示にする*/
```

```
.page .post-date {  
    display: none;  
}
```

```
/*固定ページの更新日を非表示にする*/
```

```
.page .post-update {  
    display: none;  
}
```

```
/*固定ページの投稿者名を非表示にする*/
```

```
.page .author-info {  
    display: none;  
}
```

フォームのセキュリティ設定を行う

お問い合わせフォームを設置すると、残念ながら海外からの迷惑メール（スパム）が届くことがあります。原因の多くは、人間ではなく自動で動くプログラムがフォームに入力して送信してくるためです。

こうした不正なアクセスを防ぐために設定しておきたいのが「Cloudflare Turnstile（クラウドフレア ターンスタイル）」です。これは、サイトに訪れたユーザーが人間か、それとも迷惑メールを送りつけるようなプログラムかを判別してくれる、Cloudflare社が提供する無料のセキュリティサービスです。

Cloudflare TurnstileをWordPressに導入する手順



The screenshot shows the Cloudflare sign-up page. At the top, there is a Cloudflare logo on the left and 'サポート ▼' and '日本語 ▼' on the right. The main heading is 'Cloudflare で構築、保護、接続'. Below this, there are three buttons for social login: 'Google で続行', 'Apple で続ける', and 'GitHub で続ける'. A red arrow points to the 'Google で続行' button. Below these buttons, there is a link 'または' (or) followed by a form with 'メール' (email) and 'パスワード' (password) fields. There is also a '表示' (show) link next to the password field.

まずはじめに、Cloudflareの公式サイト（<https://dash.cloudflare.com/sign-up>）にアクセスし、アカウントを登録します。

Googleアカウントをお持ちであれば、入力の手間なく簡単に登録できますので、今回はその方法をご紹介します。




すでにブラウザでGoogleアカウントにログインしている場合は、そのまま使いたいアカウントを選択するだけで登録が完了します。




もしログインしていない場合は、メールアドレスとパスワードを入力してログインしましょう。


Google でログイン




Cloudflare Dashboard にログイン

 @gmail.com ▼

Google は、あなたに関する情報へのアクセスを Cloudflare Dashboard に許可します

 トキゾー
Name and profile picture

 @gmail.com
Email address

Cloudflare Dashboard の [プライバシー ポリシー](#) と [利用規約](#) を読み、Cloudflare Dashboard でお客様のデータがどのように処理、保護されるかをご確認ください。

変更は [Google アカун](#) からいつでもできます。

詳しくは、[Google でログイン](#) をご覧ください。

キャンセル次へ

続いて、CloudflareがGoogleアカウントの基本情報（名前やメールアドレスなど）にアクセスするための許可画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。

CLOUDFLARE

@gmail.com's Account

移動... サポート ▼ + 追加 ▼ 日本語 ▼

アカウント ホーム

Discover

ドメイン登録 ▼

Log Explorer ▼

分析とログ ▼

セキュリティ センター ▼

Trace ベータ

WAF

Turnstile

Load Balancing

アカウント ホーム

@gmail.com's Account :

ドメイン 開発者プラットフォーム Zero Trust


サイトの速度とセキュリティを向上

Cloudflare 経由で Web トラフィックの送信を開始するには、ドメインを接続します。

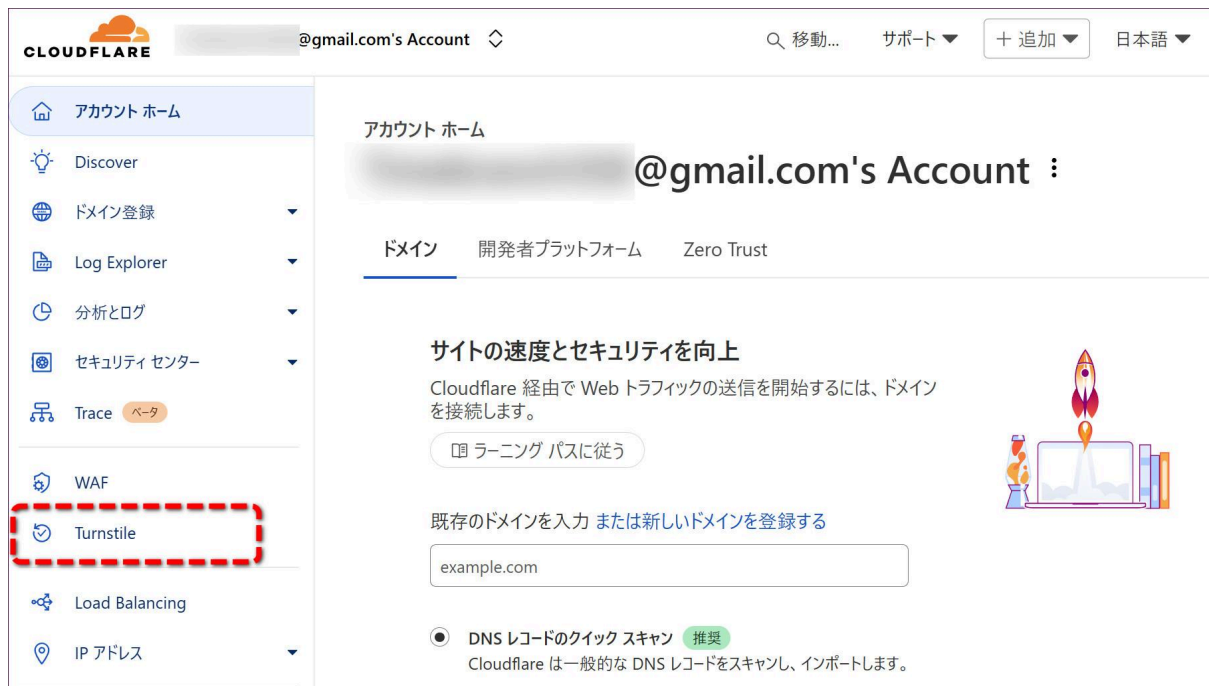
ラーニング パスに従う

既存のドメインを入力 または新しいドメインを登録する

example.com



これで登録が完了し、自動的にCloudflareの管理画面に移動します。



次に、画面左側メニューの「Turnstile」をクリックします。



「ウィジェットを追加」をクリックします。

Turnstile


ウィジェットを追加

 Turnstile ウィジェット

ウィジェット名

ウィジェットの名前を追加して、後で識別できるようにします

ホスト名管理

 ホスト名

カスタムホスト名を入力するか、Cloudflare 上の既存のサイトから選択します。

このウィジェットには、使用可能なホスト名 **10 個のうち 0 個** が設定されています

「ウィジェット名」に任意の名前を入力します。自分でわかりやすければ何でも大丈夫です。（例：サイト名＋お問い合わせフォーム）

ウィジェットを追加

 Turnstile ウィジェット

ウィジェット名

ウィジェットの名前を追加して、後で識別できるようにします

tokistyleお問い合わせフォーム

ホスト名管理

 ホスト名

カスタムホスト名を入力するか、Cloudflare 上の既存のサイトから選択します。

このウィジェットには、使用可能なホスト名 **10 個のうち 0 個** が設定されています

+ ホスト名の追加



🔍 検索...

検索
する

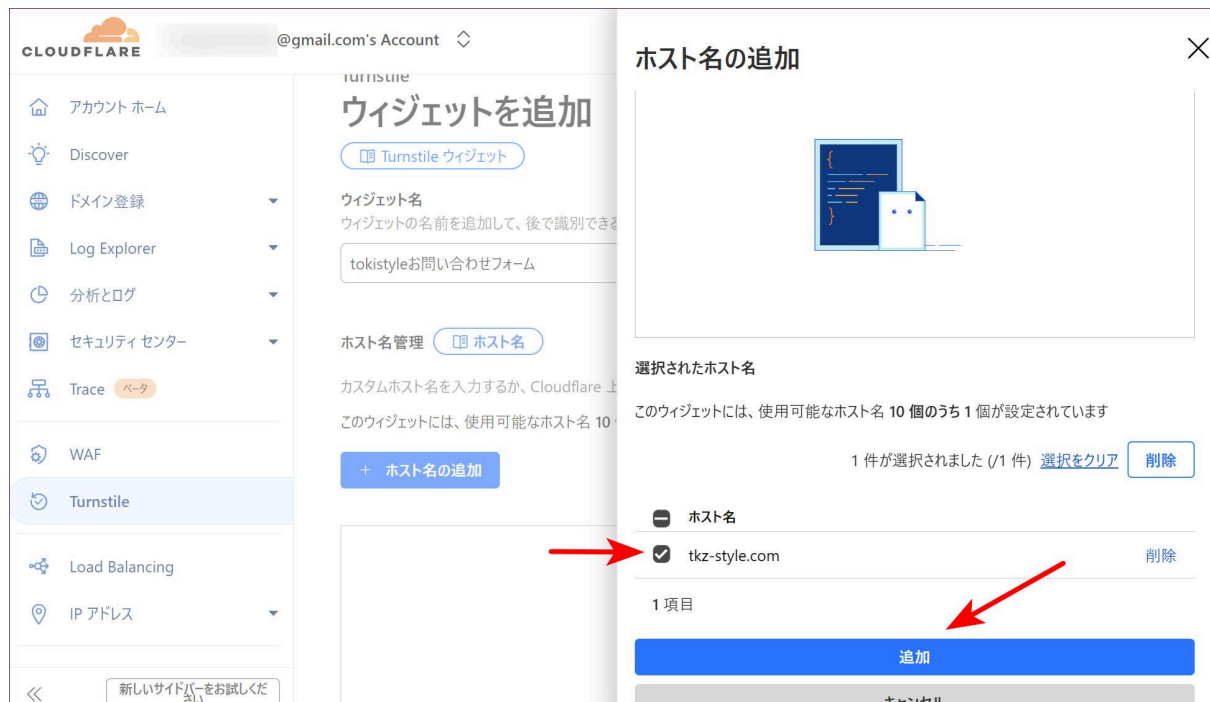
続いて、「ホスト名の追加」をクリックします。



Turnstileを導入したいWordPressサイトのドメイン名を入力し、「追加」ボタンをクリックします。

補足：入力するのは「ドメイン名」なので、URLをそのまま入力するとエラーが出ます。





先ほど追加したドメイン名にチェックを入れ、「追加」をクリックします。

Turnstile

ウィジェットを追加

[Turnstile ウィジェット](#)

ウィジェット名

ウィジェットの名前を追加して、後で識別できるようにします

tokistyleお問い合わせフォーム

ホスト名管理

[ホスト名](#)

カスタムホスト名を入力するか、Cloudflare 上の既存のサイトから選択します。

このウィジェットには、使用可能なホスト名 **10 個のうち 1 個** が設定されています

+ ホスト名の追加

検索...

検索
する

☐ ホスト名

☐ tkz-style.com

削除

1 項目

ウィジェット モード

[ウィジェット モード](#)

☒ 管理対象

Cloudflare は訪問者からの情報を使用して、インタラクティブなチャレンジを使用するかどうかを決定します。インタラクションを表示する場合、チェックボックスをオンにするように求められます (画像やテキストを解読する必要はありません)。

☐ 非インタラクティブ

完全に非インタラクティブなチャレンジです。ブラウザ チャレンジの実行中は、読み込みバー付きのウィジェットが表示されます。

☐ 非表示

インタラクションを必要としない不可視のチャレンジです。

このサイトの事前クリアランスを選択しますか?

[事前クリアランス](#)

ユーザーが Cloudflare プロキシ Web サイトでチャレンジに合格したかのように、Turnstile ウィジェットにクリアランス Cookie を発行させることができます。Cookie は、Web サイトのセキュリティ設定で指定されたチャレンジ通過時間の間有効です。

☐ はい

☒ いいえ

キャンセル

作成

「ウィジェット名」と「ホスト名」が設定されているのを確認して、「作成」をクリックします。（ウィジェットモードや事前クリアランスはデフォルトのままで問題ありません）



Cloudflare @gmail.com's Account

アカウント ホーム

Discover

ドメイン登録

Log Explorer

分析とログ

セキュリティ センター

Trace ベータ

WAF

Turnstile

サーバー側の統合コード

サーバー側の統合コード

サイト キー

0x4AAAAAB4xEUuo1LDxxHfS

クリックしてコピー

シークレット キー

0x4AAAAAB4xERJZCG5ASnbNbsKCqUEd3C8

クリックしてコピー

注: 後でもう一度キーを表示できるようになります。

「サイトキー」と「シークレットキー」が発行されます。

このあと、WordPressで入力をするので、どちらもコピーしておきましょう。



続いて、WordPressで設定を行います。画面左側「お問合わせ」→「インテグレーション」をクリックします。

「外部APIとのインテグレーション」という画面が表示されるので、下にスクロールさせます。

「Turnstile」について書かれている場所の「インテグレーションのセットアップ」をクリックします。

外部 API とのインテグレーション

外部のサービスと連携することでコンタクトフォームの可能性が広がります。詳しくは [外部 API とのインテグレーション](#) を参照。

Turnstile

スパム対策

cloudflare.com

Turnstile は Cloudflare によるスマートな CAPTCHA 代替サービスです。サイトの訪問者が本物の人間であることを検証し、正規のユーザーによるアクセスを妨げることなく厄介なボットをブロックします。

[Cloudflare Turnstile インテグレーション](#)

サイトキー

シークレットキー

変更を保存



先ほどコピーしておいた「サイトキー」と「シークレットキー」を入力して、「変更を保存」をクリックします。

外部 API とのインテグレーション

設定を保存しました。

外部のサービスと連携することでコンタクトフォームの可能性が広がります。詳しくは [外部 API とのインテグレーション](#) を参照。

Turnstile

スパム対策

cloudflare.com

Turnstile は Cloudflare によるスマートな CAPTCHA 代替サービスです。サイトの訪問者が本物の人間であることを検証し、正規のユーザーによるアクセスを妨げることなく厄介なボットをブロックします。

[Cloudflare Turnstile インテグレーション](#)

✓ Turnstile はこのサイト上で有効化されています。

インテグレーションのセットアップ



以上で設定は完了です。画面上には「Turnstileはこのサイト上で有効化されています。」と表示されます。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

成功しました!

CLOUDFLARE
ファイバー
で配信

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

🏠 ホーム

サイト内を検索

カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

お問い合わせフォームを設置したページを開き、Turnstile のウィジェット（バッジ）が表示されていれば、正常に設定できています。

デフォルトでは、フォームの上部にウィジェットが表示されるのですが、デザインが気になるという場合は、このウィジェットを移動させることもできます。

The screenshot shows the Cocoon management interface. On the left sidebar, the 'お問い合わせ' (Inquiry) menu item is highlighted with a red dashed box and a red arrow points to the '編集' (Edit) link in the table row for 'お問い合わせフォーム'.

お問い合わせフォームの一覧

タイトル	ショートコード	作成者	日付
お問い合わせフォーム	[contact-form-7 id="ede4053" title="お問い合わせ"]	tkz-style	2025年10月2日 9:57 am
CONTACTフォーム1	[contact-form-7 id="5f2201e" title="CONTACT"]	tkz-style	2025年10月2日 8:02 am

管理画面左メニュー「お問い合わせ」をクリックして、CONTACTフォームの一覧画面を開き、設定したいフォームの「編集」をクリックします。

フォーム

メール

メッセージ

その他の設定

フォーム

ここではフォームテンプレートを編集できます。詳しくは[フォームのテンプレートを編集する](#)を参照してください。

テキスト

メールアドレス

URL

電話番号

数値

日付

テキストエリア

ドロップダウンメニュー

チェックボックス

ラジオボタン

承諾確認

クイズ

ファイル

送信ボタン

```
<label> 氏名
  [text* your-name autocomplete:name] </label>

<label> メールアドレス
  [email* your-email autocomplete:email] </label>

<label> 題名
  [text* your-subject] </label>

<label> メッセージ本文 (任意)
  [textarea your-message] </label>

[submit "送信"]

[turnstile]
```

保存

お困りですか?

問題解決の助けとなるいくつかの選択肢を紹介します。

1. [FAQとドキュメント](#)
2. [サポートフォーラム](#)
3. [プロによるサービス](#)

Turnstile のウィジェット（バッジ）を表示させたい場所に、[turnstile]と入力して、「保存」をクリックします。

今回は、[submit "送信"]（送信ボタン）の下に配置してみました。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信

サイト内を検索

カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

成功しました!

CLOUDFLARE
ファイバー
で接続中

🏠 ホーム

実際に、お問い合わせフォームを設置したページを開くと、このようにTurnstile のウィジェット（バッジ）が表示されます。個人的には、このほうがデザイン的にすっきりしてよいと思っています。

自動返信メールを設定する方法

Contact Form 7は簡単な設定を行うことで、自動返信機能もつけることができます。

フォームから問い合わせをしたユーザーに「無事に送信できましたよ」と知らせる自動返信メールは、相手に安心感を与えるために設定しておくとお親切です。



自動返信メールを設定する手順

画面左メニューから「お問い合わせ」→「コンタクトフォーム」をクリックします。

コンタクトフォーム [コンタクトフォームを追加](#)

一括操作 ▼ 適用

<input type="checkbox"/> タイトル ▼	ショートコード
<input type="checkbox"/> お問い合わせフォーム 編集 複製	[contact-form-7 id="ede4053" title="お問い合わせフォ
<input type="checkbox"/> コンタクトフォーム 1	[contact-form-7 id="5f2201e" title="コンタクトフォー
<input type="checkbox"/> タイトル ▼	ショートコード

一括操作 ▼ 適用

設定したいフォームの「編集」をクリックします。

ダッシュボード
投稿
メディア
リンク
固定ページ
コメント
Cocoon 設定
お問い合わせ
コンタクトフォーム
コンタクトフォームを追加
インテグレーション
外観

コンタクトフォームの編集 [コンタクトフォームを追加](#)

お問い合わせフォーム

このショートコードをコピーして、投稿、固定ページ、またはテキストウィジェットの内容にペーストしてください:
[contact-form-7 id="ede4053" title="お問い合わせフォーム"]

フォーム **メール** メッセージ その他の設定

メール

ここではメールテンプレートを編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照してください。
以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます:
[your-name] [your-email] [your-subject] [your-message]

送信先 [_site_admin_email]

送信元 [_site_title] <wordpress@tkz-style.com>

コンタクトフォームの編集画面が表示されたら、「メール」タブをクリックします。

お問い合わせ

CONTACT FORM
CONTACT FORM を追加
INTEGRATION

外観
プラグイン
ユーザー
ツール
設定
CloudSecure WP Security

メール (2)

☐ メール (2) を使用
メール (2) は追加のメールテンプレートで、自動返信メールによく使われます。

保存

画面を下にスクロールし、「メール (2) を使用」にチェックを入れます。

メール (2)

☒ メール (2) を使用
メール (2) は追加のメールテンプレートで、自動返信メールによく使われます。
ここではメールテンプレートを編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照してください。
以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます:
[your-name] [your-email] [your-subject] [your-message]

送信先 [your-email]

送信元 [_site_title] <wordpress@tkz-style.com>

題名 [_site_title] "[your-subject]"

追加ヘッダー Reply-To: [_site_admin_email]

自動返信用の設定項目が表示されます。

メール (2)

☒ メール (2) を使用

メール (2) は追加のメールテンプレートで、自動返信メールによく使われます。

ここではメールテンプレートを編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照してください。

以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます:

[your-name] [your-email] [your-subject] [your-message]

送信先 ①

[your-email]

送信元 ②

[_site_title] <wordpress@tkz-style.com>

題名 ③

お問い合わせありがとうございました。

追加ヘッダー ④

Reply-To: [_site_admin_email]

さまざまな設定ができるのですが、今回は、必要最低限の設定だけをお伝えいたします。

①送信先（自動返信メールの送り先）

[your-email] には、ユーザーがお問い合わせフォームに入力したメールアドレスが反映されます。つまり、ユーザーが入力したメールアドレスがメールの送信先となるので、**自動返信設定の場合は、ここはそのままにしておきます。**

②送信元（自動返信メールの送信者名）


ここには、自動返信メールの送信者名としたい内容を記載します。

デフォルトでは、[_site_title] <wordpress@example.com（あなたのドメイン）>となっており、[_site_title]には、一般設定で指定した「サイトのタイトル」が反映されます。


つまり、**何も設定をしなければ、送信者名は「サイト名」となります。**

送信先	<input type="text" value="[your-email]"/>
送信元	<input type="text" value="山田太郎 <wordpress@tkz-style.com>"/>

仮に、本名でサイト運営している場合は、このように記載すると、本名が送信者名となります。ハンドルネームや会社名なども、<wordpress@example.com>の前に記載すれば、送信者名とすることができます。

送信先	<input type="text" value="[your-email]"/>
送信元	<input type="text" value="山田太郎"/>  不正なメールボックス構文が使用されています。

なお、このように、名前だけを記載するとエラーメッセージが出ますので、送信元として書かれている <wordpress@example.com（あなたのドメイン名）> は、そのまま残しておきましょう。

送信先	<input type="text" value="[your-email]"/>
送信元	<div>山田太郎 <yamada@gmail.com></div> <div> サイトのドメインに属していないメールアドレスが送信元に設定されています。</div>

また、このように自分のGメールアドレスなどを入力してしまうケースもよくあるのですが、WordPressのドメインと違うドメイン（例：gmail.com）を記載すると、このようなエラーが出ます。

もし、あなたがWordPress サイトと同じドメインのメールアドレスをすでに設定・利用している場合は、そのアドレスを記載して問題ありません。しかし、そうでなければ、初期設定で記載されている<wordpress@example.com（あなたのドメイン名）> は、そのまま残しておきましょう。

ここは初心者の方が、よくつまづくところで、私も過去につまづいたことがあるので、ご注意いただければと思います。

メール (2)

☒ メール (2) を使用

メール (2) は追加のメールテンプレートで、自動返信メールによく使われます。

ここではメールテンプレートを編集できます。詳しくは[メールのセットアップ](#)を参照してください。

以下の項目にて、これらのメールタグを利用できます:

[your-name] [your-email] [your-subject] [your-message]

送信先 ①

[your-email]

送信元 ②

[_site_title] <wordpress@tkz-style.com>

題名 ③

お問い合わせありがとうございました。

追加ヘッダー ④

Reply-To: [_site_admin_email]

③題名（メールの件名）

ここに入力した内容が、自動返信メールの件名となります。デフォルトでは、[_site_title] "[your-subject]"となっています。そのままだと、「サイト名」と「お問い合わせフォーム」の件名にユーザーが入力した内容」となり、こちらからの返信文の件名にはそぐわないものとなります。そのため、この部分は、「お問い合わせありがとうございました」のように変更しておくことをおすすめします。

④追加ヘッダー

特に変更する必要はありません。[_site_admin_email]には、WordPress の管理者のメールアドレスが反映されます。

⑤ メッセージ本文

この度はお問い合わせありがとうございます。

内容を確認の上、折り返し、ご連絡させていただきますので、
宜しくお願いいたします。

なお、お問い合わせの内容によっては、お返事に数日お時間を
頂く場合がございます。

あらかじめご了承ください。幸いです。

では、今後ともどうぞ宜しくお願いいたします。

Toki-Style
サイト管理人 トキ
Mail: ○○○@gmail.com
<https://tkz-style.com/>

☒ 空のメールタグを含む行を出力から除外する
☒ HTML 形式のメールを使用する

ファイル添付

保存

⑤本文

「この度はお問い合わせいただき、誠にありがとうございます。」といった挨拶文や、返信には数日かかる場合がある旨などを追記しておく、より丁寧な印象になります。

設定が終わったら、忘れずに「保存」ボタンをクリックしましょう。

お問い合わせフォームをサイトに設置する

お問い合わせフォームを固定ページとして公開しただけでは、サイト訪問者はアクセスできません。フッター（サイト最下部）やヘッダー（サイト上部）などに設置することで初めて機能します。

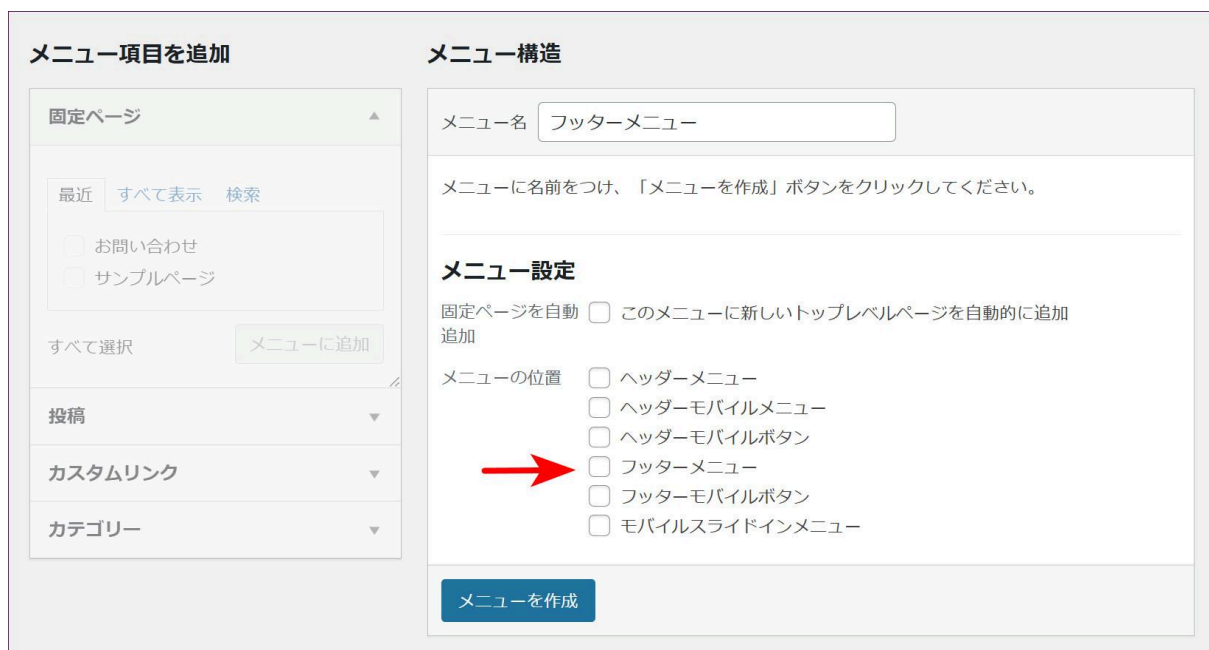
まずは、一般的に設置されることが多いフッターメニューへの追加方法をお伝えします。



管理画面左メニュー「外観」→「メニュー」をクリックします。



「メニュー」画面が表示されます。この画面でメニューを作成していきます。まず、「メニュー名」の入力欄に、作成するメニューの名前を入力します。自分がわかりやすいものであれば何でもよいのですが、今回は「フッターメニュー」と入力します。



次に、「メニュー設定」の項目の「フッターメニュー」にチェックを入れます。

メニュー項目を追加

固定ページ

最近

すべて表示

検索

☐ お問い合わせ

☐ サンプルページ

すべて選択

メニューに追加

投稿

カスタムリンク

カテゴリー

メニュー構造

メニュー名

フッターメニュー

メニューに名前をつけ、「メニューを作成」ボタンをクリックしてください。

メニュー設定

固定ページを自動追加☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加

メニューの位置

☐ ヘッダーメニュー

☐ ヘッダーモバイルメニュー

☐ ヘッダーモバイルボタン

☒ フッターメニュー

☐ フッターモバイルボタン

☐ モバイルスライドインメニュー

メニューを作成

「メニューを作成」をクリックします。

メニュー項目を追加

固定ページ

最近

すべて表示

検索

☒ お問い合わせ

☐ サンプルページ

☐ すべて選択

メニューに追加

投稿

カスタムリンク

カテゴリー

メニュー構造

メニュー名

フッターメニュー

左カラムからメニュー項目を追加してください。

メニュー設定

固定ページを自動追加☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加

メニューの位置

☐ ヘッダーメニュー

☐ ヘッダーモバイルメニュー

☐ ヘッダーモバイルボタン

☒ フッターメニュー

☐ フッターモバイルボタン

☐ モバイルスライドインメニュー

メニューを保存

メニューを削除

「メニュー項目を追加」の項目に表示されている「お問い合わせ」にチェックを入れ、「メニューに追加」をクリックします。

固定ページ

最近

すべて表示

検索

☐ お問い合わせ

☐ サンプルページ

☐ すべて選択

メニューに追加

投稿

カスタムリンク

カテゴリー

メニュー名

フッターメニュー

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

☐ 一括選択

お問い合わせ

固定ページ

☐ 一括選択

メニュー設定

固定ページを自動追加☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加

メニューの位置

☐ ヘッダーメニュー☐ ヘッダーモバイルメニュー☐ ヘッダーモバイルボタン☒ フッターメニュー☐ フッターモバイルボタン☐ モバイルスライドインメニュー

メニューを保存

メニューを削除

外面右側に「お問い合わせ」という項目が表示されます。「メニューを保存」をクリックすると、フッターメニューに「お問い合わせ」が表示されます。

Toki-Style

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

氏名

メールアドレス

題名

メッセージ本文 (任意)

送信



成功しました!



[🏠 ホーム](#)

サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ



実際のサイト上では、このように表示されます。

メニュー [ライブプレビューで管理](#) 表示オプション ▼ ヘルプ ▼

フッターメニューを更新しました。

メニューを編集 **位置を管理**

以下のメニューを編集するか、[新しいメニューを作成しましょう](#)。変更の保存をお忘れなく。

メニュー項目を追加

固定ページ ▲

最近 [すべて表示](#) [検索](#)

☐ お問い合わせ
☐ サンプルページ

すべて選択 [メニューに追加](#)

投稿 ▼

カスタムリンク ▼

カテゴリー ▼

メニュー構造

メニュー名

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

続いて、ヘッダーメニューも作成してみましょう。画面上部に表示されている「新しいメニューを作成しましょう」というテキストリンクをクリックします。

メニュー項目を追加

固定ページ ▲

最近 [すべて表示](#) [検索](#)

☐ お問い合わせ
☐ サンプルページ

すべて選択 [メニューに追加](#)

投稿 ▼

カスタムリンク ▼

カテゴリー ▼

メニュー構造

メニュー名

メニューに名前をつけ、「メニューを作成」ボタンをクリックしてください。

メニュー設定

固定ページを自動追加 ☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加

メニューの位置

- ☒ ヘッダーメニュー
- ☒ ヘッダーモバイルメニュー
- ☐ ヘッダーモバイルボタン
- ☐ フッターメニュー (現在の設定: フッターメニュー)
- ☐ フッターモバイルボタン
- ☐ モバイルスライドインメニュー

[メニューを作成](#) [キャンセル](#)

先ほど「フッターメニュー」を作成したときと同じ要領で、「ヘッダーメニュー」を作成していきます。今回、メニューの位置は「ヘッダーメニュー」と「ヘッダーモバイルメニュー」にチェックを入れています。入力が終わったら「メニューを作成」をクリックします。

メニュー項目を追加

固定ページ

最近

すべて表示

検索

☐ お問い合わせ

☐ サンプルページ

☐ すべて選択

メニューに追加

投稿

カスタムリンク

カテゴリー

メニュー構造

メニュー名

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

☐ 一括選択

お問い合わせ

固定ページ

☐ 一括選択

メニュー設定

固定ページを自動追加 ☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加

メニューの位置

☒ ヘッダーメニュー☒ ヘッダーモバイルメニュー☐ ヘッダーモバイルボタン☐ フッターメニュー (現在の設定: フッターメニュー)☐ フッターモバイルボタン

メニューを保存

メニューを削除

「フッターメニュー」を作成したときと同じ要領で、「お問い合わせ」をメニューに追加したら、「メニューを保存」をクリックします。

ここまでの作業で、ヘッダーメニューが作成されます。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

お問い合わせ

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

氏名

メールアドレス

サイト内を検索

カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

実際の画面上では、このように表示されます。まだメニューが1つしかないなので、中央に表示されていますが、今後、メニューが増えてくると位置も変わってきます。

続いて、トップページに戻るための「TOP」というメニューも追加してみましょう。

メニュー項目を追加

固定ページ

最近 [すべて表示](#) [検索](#)

☐ お問い合わせ

☐ サンプルページ

☐ すべて選択 [メニューに追加](#)

投稿

☒ カスタムリンク

☐ カテゴリー

メニュー構造

メニュー名

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

☐ 一括選択

お問い合わせ

固定ページ ▼

☐ 一括選択

メニュー設定

固定ページを自動 ☐ このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加追加

[メニューを保存](#) [メニューを削除](#)

「TOP」メニューは、「カスタムリンク」を利用して作成します。

メニュー項目を追加

固定ページ

▼

投稿

▼

カスタムリンク

▲

URL

https://tkz-style.com

リンク文字列

TOP

メニューに追加

カテゴリー

▼

メニュー構造

メニュー名

ヘッダーメニュー

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

一括選択

お問い合わせ

固定ページ ▼

一括選択

メニュー設定

固定ページを自動

☐

このメニューに新しいトップレベルページを自動的に追加追加

メニューを保存

メニューを削除

「カスタムリンク」の「URL」の入力欄には、自分のサイトのトップページのURLを入力します。

リンク文字列には「TOP」と入力します。

入力が終わったら、「メニューに追加」をクリックします。

メニュー項目を追加

固定ページ ▼

投稿 ▼

カスタムリンク ▲

URL

リンク文字列

[メニューに追加](#)

カテゴリー ▼

メニュー構造

メニュー名

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

☐ 一括選択

お問い合わせ 固定ページ ▼

TOP カスタムリンク ▼

☐ 一括選択

メニュー設定

[メニューを保存](#) [メニューを削除](#)

右側の「メニュー構造」の欄に、「TOP」が追加されます。

ここに並んでいるメニューは、上に位置しているものが左側に表示されます。

「TOP」は、一番左に表示させたいので、ドラッグ&ドロップで一番上に移動させます。

メニュー項目を追加

固定ページ ▼

投稿 ▼

カスタムリンク ▲

URL

リンク文字列

[メニューに追加](#)

カテゴリー ▼

メニュー構造

メニュー名

好みの順番に各項目をドラッグしてください。項目の右側の矢印をクリックすると、追加設定オプションを表示できます。

☐ 一括選択

TOP カスタムリンク ▼

お問い合わせ 固定ページ ▼

☐ 一括選択

メニュー設定

[メニューを保存](#) [メニューを削除](#)

配置の設定が終わったら「メニューを保存」をクリックします。

日々の気づきや学びを記録しながら、暮らしに役立つ小さなヒントを紹介していきます。

Toki-Style

TOP

お問い合わせ

当サイトには広告を含むコンテンツがあります。

お問い合わせ

氏名

メールアドレス

サイト内を検索



カテゴリー

カテゴリーなし

アーカイブ

「TOP」メニューが追加され、ヘッダーメニューの項目が2つになりました。

おわりに

ここまで、WordPressに「お問い合わせフォーム」を設置する手順を一通りご紹介してきました。

最初は「なんだか難しそう…」と感じる方もいるかもしれませんが、Contact Form 7を使えば、基本的なフォームは意外とシンプルに作成できます。慣れてくると、通知メールや自動返信メールの設定、スパム対策なども自然と扱えるようになり、ぐっと安心感のあるサイトに仕上がっていきます。

お問い合わせフォームは、サイトを訪れてくれた方との大切なやり取りの入り口です。ちょっとした工夫を加えるだけで「きちんに対応してくれそう」という信頼につながり、結果的にサイト全体の印象を良くすることにもつながります。

ぜひ今回の内容を参考にしながら、ご自身のサイトに合ったお問い合わせフォームを整えてみてください。